



**UNIFAMA**  
União das Faculdades de Mato Grosso

## **PLANO DE CONTIGÊNCIA**

### **BIBLIOTECA**

### **FACULDADE DE NOVA MUTUM – UNIFAMA**

**2022/2**

## **APRESENTAÇÃO:**

Este documento tem o objetivo de identificar riscos e elencar ações prioritárias para preveni-los e/ou mitigar seus efeitos, prevalecendo a ação preventiva e evitando planejamentos compensatórios futuros. O plano de contingência da biblioteca da Faculdade de Nova Mutum oferece orientações gerais aos colaboradores e à administração superior e não substitui os planos de emergência específicos de cada situação.

## **Planejamento de contingência da Biblioteca: preservação, conservação e serviços oferecidos:**

Para melhor identificar e descrever os riscos referentes à Biblioteca, são descritas a seguir as medidas adotadas para a preservação e conservação predial e do acervo, bem como as condições mínimas para garantia de seu acesso.

Para fins de conceitualização, e de acordo com Cassares e Moi (2000), foram escolhidas as seguintes definições para aplicação neste plano de contingenciamento:

**Preservação:** é um conjunto de medidas e estratégias de ordem administrativa, política e operacional que contribuem direta ou indiretamente para a preservação da integridade dos materiais.

**Conservação:** é um conjunto de ações estabilizadoras que visam desacelerar o processo de degradação de documentos ou objetos, por meio de controle ambiental e de tratamentos específicos (higienização, reparos e acondicionamento).

**Restauração:** é um conjunto de medidas que objetivam a estabilização ou a reversão de danos físicos ou químicos adquiridos pelo documento ao longo do tempo e do uso, intervindo de modo a não comprometer sua integridade e seu caráter histórico (CASSARES; MOI, 2000, p. 12).

## **Riscos e contingências:**

Alguns riscos são inerentes à atividade laboral e à atividade humana como um todo, mas a identificação dos mesmos e a adoção de medidas para mitigá-los e diminuir seus possíveis danos são medidas eficazes de segurança. Foram identificados os seguintes riscos:

a) **Riscos físicos:** ruído excessivo, temperaturas extremas (calor/frio), vibrações e umidade.

b) **Riscos de infraestrutura:** interrupção no fornecimento de energia elétrica e de água.

c) **Riscos de acidentes naturais:** alagamentos e chuvas torrenciais, ventos muito fortes e quedas de árvores.

- d) **Riscos químicos:** poeira, gases, vapores, substâncias químicas.
- e) **Riscos biológicos:** vírus, bactérias, fungos, parasitas, animais peçonhentos, insetos em geral e abelhas.
- f) **Riscos ergonômicos:** esforço físico, postura inadequada, ritmo excessivo, repetitividade; acidentes em razão de falta de energia.
- g) **Riscos de acidentes:** arranjo físico improvisado ou inadequado; iluminação insuficiente; falta de equipamento de proteção individual (EPI); uso inadequado de ferramentas, máquinas e/ou equipamentos; incêndios.
- h) **Riscos de saúde:** emergências médicas gerais.
- i) **Riscos de acesso informacional:** queda de energia elétrica, queda de acesso à internet, falta de equipamentos para acesso a conteúdos digitais.

Planejamento de execução de obras e reformas no prédio da biblioteca em momentos de menor impacto para os usuários e servidores; redistribuição dos espaços da biblioteca em zonas de níveis de ruído. **Ação de contingência:** Fechar o acesso aos espaços da biblioteca que estejam passando por reformas ou atividades que incidam em maior nível de ruído; sinalizar áreas de maior ruído conforme demanda; divulgar, amplamente, ocorrências programadas que resultem em produção de ruídos.

Realizar avaliações constantes pela equipe de engenharia da Universidade; manter cronograma periódico de manutenção do prédio; monitorar constantemente a umidade relativa do ar dos ambientes; vistoriar periodicamente as condições do acervo. **Ação de Contingência:** Remanejar acervo e equipamentos; proteger o acervo e equipamentos; restaurar obras danificadas; consertar equipamentos danificados; redistribuir servidores e usuários em ambientes adequados; instalar desumidificadores.

Implementar a subestação de energia elétrica da Biblioteca; instalar gerador; realizar manutenção constante da estrutura elétrica do prédio; instalar luzes e sinalização de emergência; instalar fitas antiderrapantes e corrimãos em escadas; disponibilizar lanternas de emergência para equipe de vigilantes, porteiros e servidores; manter atualizado o plano de evacuação do prédio com falta de energia. **Ação de Contingência:** Evacuar o prédio; entrar em contato com equipes de manutenção elétrica da Universidade e com a empresa responsável pelo fornecimento de energia elétrica; ligar gerador; acionar equipes de vigilância e portaria.